

Az Autósiskolák Vezetőinek Országos Szervezete
ALAPSZABÁLYA

Az Autósiskolák Vezetőinek Országos Szervezete

ALAPSZABÁLYA



 **DR. SZILÁGYI GERGŐ**
EGYÉNI ÜGYVÉD
1137 Budapest,
Szent István körút 24. 3/3.

**Az Autósiskolák Vezetőinek Országos Szervezete
ALAPSZABÁLYA**

Elhatározva az Autósiskolák Vezetőinek Országos Szervezete egyesület létrehozását, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát *(A Fővárosi Törvényszék 7.Pk.60.294 /2022/2. számú határozatának megfelelő változásokat az okirat dőlt betűvel és szürke háttérjelöléssel jelöli):*

I.

Az egyesület adatai

1. Az egyesület neve: Autósiskolák Vezetőinek Országos Szervezete
2. Az egyesület rövidített elnevezése: AVOSz
3. **Az egyesület székhelye: 1091 Budapest, Üllői út 107. földszint.**
4. Az egyesület alapító tagjainak nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az alapszabály 1. számú mellékletét képezi.
5. Az egyesület honlapjának címe: www.avosz.hu
6. Az egyesület elektronikus elérhetősége: iskolavezetok@gmail.com

II.

Az egyesület célja, tevékenysége

1. Az egyesület célja:
Az egyesület célja az autósiskoláknak és vezetőinek érdekeit képviselni, akik a képzés kapcsán bármely jogi -, igazgatási területén segítségre szorulnak. Célunk a szakmai tanácsadás, segítség nyújtása. Feladatunknak tekintjük a közlekedés biztonságosabbá, kiszámíthatóvá tételét, a közlekedésben résztvevők művelését, a társadalmi közlekedéskultúra, a közlekedési morál javítása útján, fórum biztosítását a tagok tevékenységeinek megismerésére.
2. Az egyesület tevékenysége:
 - a) jogi és vagy egyéb szakmai iránymutatás
 - b) szakmai tanácsadás
 - c) közlekedési képzésben való problémák kezelése, szaktanácsadás, kategóriás képzéssel kapcsolatos problémák során történő segítségnyújtás;
 - d) gépjárművek vásárlásakor, szervizelésekor felmerülő tanácsadás;
 - e) logisztikai területen működők tevékenységével kapcsolatos (engedélyezési eljárások, továbbképzés, szerződések, hatósági ügymenet, stb.) tájékoztatás és iránymutatás;
 - f) előadások, rendezvények tartása, publikálás a közlekedési morál javítása érdekében
 - g) a közlekedést érintő jogi környezet változásaink követése, e változásokról bárki számára hozzáférhető tájékoztatók összeállítása

- h) a hasonló céllal működő szervezetekkel való együttműködés, közös programokon való részvétel;
- i) érdekképviselés;
- j) hatóságokkal, állami szervekkel történő hatékony kapcsolattartás;
- k) képviselés és részvétel a jogalkotói előkészítés során.

III.

Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

IV.

Tagdíj

1. Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek.
A tagdíj összege iskolánként (tagonként) 10.000,- Ft/hónap,

A tagdíjat a megalakuláskor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden hónap 10. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján előre megfizetni.

Az egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének hónapjában a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden hónap 10. napjáig köteles az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján előre teljesíteni.

V.

A tagság

1. Az egyesület tagsága a következőkből áll:
- tagok,
2. Az egyesület tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, egyéni vállalkozó, aki az egyesület célkitűzésével egyetért és az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja és a tagdíjat megfizeti. Az egyesület tagja olyan autósiskola lehet, amely teljeskörű (elméleti és gyakorlati) képzési engedéllyel rendelkezik.

VI.

A tagsági jogviszony keletkezése

1. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani írásban vagy elektronikus úton, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételről. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs. A tagfelvételi kérelemhez mellékelni kell a jogosultsági feltételek teljesülésének igazolását amennyiben az közhiteles nyilvántartásból nem szerezhető be, vagyis azt, hogy a járművezető-oktatás a



kérelmező tevékenységei között szerepel és a képzettség és az engedély igazolását.

VII.

A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
 - a./ A tag kilépésével.
 - b./ A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
 - c./ A tag kizárásával.
2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.
3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviselhető magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

VIII.

A tagok jogai

1. Az egyesület tagja jogosult:
 - a./ az egyesület tevékenységében részt venni
 - b./ az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
 - c./ a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
 - d./ az egyesület irataiba betekintetni
 - e./ arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.

A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

IX.

A tagok kötelezettségei

1. Az egyesület tagja:
 - a./ Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
 - b./Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
 - c./ Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
 - d./ Köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.

X.

Az egyesület szervei

1. Az egyesület szervei:
 - a./ Közgyűlés
 - b./ Elnökség

A Közgyűlés

2. A közgyűlés az egyesület döntéshozó szerve.
3. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
 - a) az alapszabály módosítása;
 - b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
 - c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
 - d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
 - e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
 - f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
 - g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
 - h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
 - i) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.
4. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik, amelyen meg kell tárgyalnia éves pénzügyi tervét, illetve az előző éves pénzügyi terv teljesítéséről szóló, a számvitelről szóló törvény rendelkezései szerint készített beszámolót. A közgyűlés elektronikus formában, online is megtartható.
5. A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus

levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a *megismételt* közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

6. Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
 - a./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - b./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
 - c./ az egyesület céljainak elérése veszélybe került.
 Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.
7. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
8. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámoló bizottságot.
9. A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi – képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét, és – ha a tagokat nem azonos számú szavazat illeti meg – a tagot megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

- a) az egyesület nevét és székhelyét;
- b) a közgyűlés helyét és idejét;
- c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
- d) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
- e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és két erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

10. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
11. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szó-többséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
12. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.
13. A közgyűlés személyes jelenlét helyett tartható elektronikus hírközlő eszköz segítségével is, illetve a tag a személyes jelenlét helyett a Közgyűlésen részt vehet elektronikus hírközlő eszköz segítségével is. A közgyűlésre szóló meghívót a közgyűlést 15 nappal megelőzően elektronikus úton e-mailben az elnök küldi meg a tagok részére, illetve a meghívót az elnök az egyesület honlapján a közgyűlést 15 nappal megelőzően közzéteszi. Az elektronikus úton történő megtartás ellen bármely tag írásban, illetve e-mailben tiltakozhat. A közgyűlés elektronikus hírközlő eszközzel történő megtartására kizárólag abban az esetben van lehetőség, ha ehhez a közgyűlést megelőző legalább 5 nappal valamennyi tag hozzájárul, vagy a meghívó közzétételét követő tíz napon belül egyetlen tag sem tiltakozik. Amennyiben bármely tag személyes jelenléttel kíván a közgyűlésen részt venni, ezt a jogosultságot biztosítani kell számára. Az egyesület tagja a közgyűlésen elektronikus hírközlő eszközzel abban az esetben vehet részt, ha a tag azonosítása, illetve a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció biztosított. Az elektronikus hírközlő eszközzel megtartandó közgyűlés során a kommunikáció képi adatátvitelre alkalmas eszköz és program (pl. skype) segítségével történik. A képi adatátvitel esetében az azonosítás a kép és az igazolvány egyidejű beazonosítása útján történik. Az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott közgyűlésen elhangzottakat és a meghozott határozatokat felvételen úgy kell rögzíteni, hogy az utóbb ellenőrizhető legyen. A közgyűlésről ebben az esetben is utólag írásbeli jegyzőkönyv készül, melyre a közgyűlés jegyzőkönyv felvételének általános szabályai vonatkoznak. A közgyűlés és az elnökség döntéseit a döntés időpontját követő két héten belül közvetlenül írásban – igazolható módon – közölni kell az érintettekkel. Erről az elnök köteles gondoskodni, a döntést követő

8 napon belül, ajánlott postai küldeményben, vagy közvetlen átadással és annak hitelt érdemlő igazolásával. A döntés megküldésére elektronikus úton is lehetőség van, ebben az esetben a címzettől kérni kell az elektronikus értesítés kézbesítésének visszaigazolását. Kézbesítettnek akkor tekinthető az elektronikus úton közölt döntés, amennyiben a címzett azt visszaigazolta. A határozatokat az Egyesület hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel, illetve a honlapon történő megjelentetésével kell nyilvánosságra hozni.

Elnökség

13. Az elnökség az egyesület 21 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
14. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 1 (egy) év határozott időtartamra.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

- a./ a megbízás időtartamának lejártával;
- b./ visszahívással;
- c./ lemondással;
- d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

15. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

16. Az egyesület vezető tisztségviselői *(neve, lakóhelye, anyja neve; jogi személy tag esetén cégnév, székhely, képviselő neve, lakóhelye, anyja neve):*

Az egyesület elnöke: Hoffmann Csaba Péter; anyja születési neve: Matos Anna Mária, lakóhelye: 1095 Budapest, Ipar utca 7. C. ép fszt. 4

Az egyesület alelnöke: GYORSJOGSI Kft. (1091 Budapest, Üllői út 107. fszt.) tag képviselőjében: Hartman Sándor; anyja születési neve: Bajzát Margit, lakóhelye: 1192 Budapest, Orgonafűzér utca 32

Az elnökség tagjai: (neve, lakóhelye, anyja neve; jogi személy tag esetén cégnév, székhely, képviselő neve, lakóhelye, anyja neve)

Bulya Sándor; 1177 Budapest, Berzsenyi Dániel utca 59.; anyja neve: Koncz Katalin

ATI-Császárné Korlátolt Felelősségű Társaság (6722 Szeged, Moszkvai krt. 11.); tag képviselő: Császárné Illésné; 6794 Szeged, Bethlen Gábor utca 21., anyja neve: Gábor Rozália;

Driver-Hood Oktató, Tanácsadó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (6800 Hódmezővásárhely, Dr. Rapcsák András utca 20.) tag képviselő: Csikós Sándor; 6800 Hódmezővásárhely Gyulai u. 45/A., anyja neve: Takács Rozália Jolán

FÜREDI Felnőttképző és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (6000 Kecskemét, Izsáki út 2/A) tag képviselő: Füredi András; 6000 Kecskemét, Fehérvári utca 14., anyja neve: Molnár Mária

Dr. Gajdos Zoltán Zsolt; 4028 Debrecen, Hadházi út 149. 3. e. 8.a., anyja neve: Balogh Margit

Jávorszki Róbert; 2112 Veresegyház, Hétvezér utca 2., anyja neve: Klinghammer Edit Teréz

Kalmár Autósiskola Fuvarozó, Kereskedő és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (2600 Vác, Gálcsék György utca 19.) tag képviselő: Kalmár Gábor; 2134 Sződ, Grassalkovich u 10., anyja neve: Pásztor Ágnes

NiT Kamionsuli Fuvarozási és Logisztikai Oktatási Központ Korlátolt Felelősségű Társaság (1108 Budapest, Újhegyi út 3/a.) tag képviselő: Kanev László; 1038 Budapest, Észak utca 12., anyja neve: Almási Margit

CAR OKTAT Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (8130 Enying, Széchenyi utca 40.) tag képviselő: Kingl László; 8130 Enying, Széchenyi utca 40., anyja neve: Kis-Orsolya Erika

KunsTár AuTósiskola Korlátolt Felelősségű Társaság (5932 Gádos, Béke utca 19.) tag képviselő: Kunstárné Török Ildikó; 5932 Gádos, Béke utca 19., anyja neve: Kovács Piroska

MEISZTERICS AUTÓSISKOLA és Termelő, Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (8700 Marcali, Gorkij utca 28.) tag képviselő: Meiszterics Adrienn; 7400 Kaposvár, Brassó utca 53., anyja neve: Karancz Margit

Mészáros Sándor László; 9730 Kőszeg, Rákóczi Ferenc utca 32., anyja neve: Tímár Ilona;

KRESZ Akadémia Korlátolt Felelősségű Társaság (2310 Szigetszentmiklós, Tebe sor 44.) tag képviselő: Morik Kristóf György; 2313 Szigetszentmiklós, Tebe sor 44/B., anyja neve: Korbonits Beatrix

Nagy Tibor Géza; 1148 Budapest, Nagy Lajos király útja 57/B. 10. em. 44., anyja neve: Harangozó Margit

MÁTRIX AUTÓS OKTATÓ Korlátolt Felelősségű Társaság (9700 Szombathely, Rumi Rajki István utca 10.) tag képviselő: Óvári Zsolt Tamás; 9763 Vasszécseny, Lipárt utca 25., anyja neve: Scherer Zsuzsanna

START Oktatási és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (8800 Nagykanizsa, Arany János utca 8.) tag képviselő: Pálné Péter Eszter; 8756 Nagyrécsce, Inkey L. utca 8., anyja neve: Szijártó Margit

FOKI-SULI AUTÓSISKOLA Korlátolt Felelősségű Társaság (8600 Siófok, Széchenyi utca 19.) tag képviselő: Pumb Nándor; 8600 Siófok Váci Mihály utca 15., anyja neve: Eses Magdolna

Start Jogszi Szolgáltató Betéti Társaság (2030 Érd, Szedő utca 23.) tag képviselő: Tauszky Péter Fülöpné; 2030 Érd, Szedő utca 23., anyja neve: Erdélyi Ilona

TIR-SULI AUTÓSISKOLA Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (7100 Szekszárd, Mátyás király utca 46.) tag képviselő: Vékony-Magyar Adrienn; 7100 Szekszárd, Bakta 11676/22, anyja neve: Ullein Terézia

Az Alapszabály felhatalmazást ad, hogy a vezető tisztségviselők legfeljebb egyharmada az egyesület tagjain kívüli személyekből kerüljön választásra, ide értve az elnököt és az alelnököt is.

Az egyesület törvényes képviseletét az elnök és az alelnök látja el önállóan.

A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: mindkettejüknél általános.

A képviseleti jog gyakorlásának módja: mindkettejüknél önálló.

17. Az elnökség hatáskörébe tartozik:
- a./ az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
 - b./ a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
 - c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
 - d./ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
 - e./ a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
 - f./ az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
 - g./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
 - h./ a tagság nyilvántartása;
 - i./ az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
 - j./ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
 - k./ az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
 - l./ a tag felvételéről való döntés.
- m/döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal

18. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tartja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

19. Az elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

20. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

21. Az elnökségi ülés személyes jelenlét helyett tartható elektronikus hírközlő eszköz segítségével is, illetve az elnökségi tag a személyes jelenlét helyett az elnökségi ülésen részt vehet elektronikus hírközlő eszköz

segítségével is.

Az elnökségi ülésre szóló meghívót az elnökségi ülést 15 nappal megelőzően elektronikus úton e-mailben az elnök küldi meg az elnökségi tagok részére. Az elektronikus úton történő megtartás ellen bármely elnökségi tag írásban, illetve e-mailben tiltakozhat. Az elnökségi ülés elektronikus hírközlő eszközzel történő megtartására kizárólag abban az esetben van lehetőség, ha ehhez a elnökségi ülést megelőző legalább 5 nappal valamennyi tag hozzájárul, vagy a meghívó közzétételét követő tíz napon belül egyetlen elnökségi tag sem tiltakozik. Amennyiben bármely elnökségi tag személyes jelenléttel kíván a elnökségi ülésen részt venni, ezt a jogosultságot biztosítani kell számára. Az elnökség tagja az elnökségi ülésen elektronikus hírközlő eszközzel abban az esetben vehet részt, ha az elnökségi tag azonosítása, illetve az elnökségi tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció biztosított. Az elektronikus hírközlő eszközzel megtartandó elnökségi ülés során a kommunikáció képi adatátvitelre alkalmas eszköz és program (pl. skype) segítségével történik. A képi adatátvitel esetében az azonosítás a kép és az igazolvány egyidejű beazonosítása útján történik. Az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott elnökségi ülésen elhangzottakat és a meghozott határozatokat felvételen úgy kell rögzíteni, hogy az utóbb ellenőrizhető legyen. Az elnökség döntéseit a döntés időpontját követő két héten belül közvetlenül írásban vagy e-mailben –igazolható módon – közölni kell az érintettekkel. Erről az elnök köteles gondoskodni, a döntést követő 8 napon belül, ajánlott postai küldeményben, vagy közvetlen átadással és annak hitelt érdemlő igazolásával. A döntés megküldésére elektronikus úton is lehetőség van, ebben az esetben a címzettől kérni kell az elektronikus értesítés kézbesítésének visszaigazolását. Kézbesítettnek akkor tekinthető az elektronikus úton közölt döntés, amennyiben a címzett azt visszaigazolta. A határozatokat az Egyesület hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel, illetve a honlapon történő megjelentetésével kell nyilvánosságra hozni.

22. Az elnökség tagjai közül elnök és alelnök kerül megválasztásra. Az első elnököt és alelnököt a Közgyűlés (alakuló ülésen) választja egyszerű szótöbbséggel, azt követően az elnökségi tagok maguk közül választják őket egyszerű szótöbbséggel.

XI.

Záró rendelkezések


Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

A tövág megfelel a tagok által elfogadottak.

Kelt: Budapest, 2022. 11. 29. napján


Hoffmann Csaba Péter elnök aláírása

Szerkesztettem és ellenjegyzem Budapesten, 2022. 11. 29. napján:
Dr. Szilágyi Gergő ügyvéd, KASZ:36069589; 1137 Budapest, Szent István krt. 24. 3/3.

 DR. SZILÁGYI GERGŐ
EGYÉNI ÜGYVÉD
1137 Budapest,
Szent István körút 24. 3/3.